

**Договор
на отпуск питьевой воды.**

«__» _____ 2020 г.

Муниципальное унитарное предприятие «Ресурс» именуемое далее «Предприятие», в лице директора Иманова Рафаила Тифановича, действующего на основании Устава, с одной стороны и собственник жилого дома _____ по ул _____, д. _____ Орловского района Орловской области в лице _____, именуемой в дальнейшем «Абонент» с другой стороны, заключили настоящий договор, именуемый далее «Договор», о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 Отпуск питьевой воды из системы водоснабжения Предприятия Абоненту на хозяйственно-бытовые нужды согласно выданным техническим условиям.

1.2. Оплата Абонентом Предприятию за полученную питьевую воду.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Стороны обязуются руководствоваться действующим законодательством РФ, Правилами предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений, утвержденными постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 г. № 354, именуемыми в дальнейшем «Правила», а также нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Орловского района и органов государственной власти Орловской области.

2.2. Предприятие обязуется:

2.2.1. Обеспечивать подачу питьевой воды на хозяйственно-бытовые нужды в необходимом объеме.

2.2.2. Информировать Абонента об ограничении или приостановлении подачи питьевой воды, кроме случаев непредвиденного характера (в аварийных ситуациях).

2.2.3. Ежемесячно, до 10 числа месяца следующего за расчетным, Предприятие на основании показаний учета прибора холодной воды производит расчеты платежей за услуги водоснабжения, заполняет квитанции на оплату услуг и выдает Абоненту.

2.3. Предприятие вправе:

2.3.1. Осуществлять систематический надзор за состоянием и эксплуатацией присоединенных к системам водоснабжения сооружений и устройств на них.

2.3.2. Ограничить отпуск питьевой воды в случае, просрочки оплаты за оказанные услуги более 2 месяцев, уведомив Абонента надлежащим образом и обратиться в суд за взысканием сложившейся задолженности.

2.3.3. Приостановить подачу питьевой воды Абоненту при обнаружении самовольного возведения устройств и сооружений, для присоединения к системам водоснабжения и самовольное пользование системами водопровода Предприятия.

2.3.4. Приостановить (ограничивать) отпуск питьевой воды Абоненту на время проведения ремонтных и профилактических работ, на срок не более суток, за исключением случаев, связанных со стихийными бедствиями и другими подобными случаями.

2.3.5. Производить Абоненту начисление платежей за полученные услуги водоснабжения по действующим нормам потребления при просрочке Абонентом срока поверки прибора учёта питьевой воды, уклонении Абонента от ремонта или при неисправности прибора учета питьевой воды.

2.3.6. Не производить перерасчёт абонентной платы, возмещение ущерба, если отсутствие питьевой воды вызвано непреодолимой силой или виной Абонента.

2.3.7. Приостановить отпуск питьевой воды Абоненту без предварительного уведомления в случае выявления утечек воды на водомерных участках трубопроводов, находящихся на техническом обслуживании Абонента в соответствии с актом разграничения эксплуатационной ответственности (при отсутствии приборного учета – при выявлении неисправной водоразборной арматуры), а также выставлять дополнительный счет за весь объем нанесенного ущерба по тарифам не ниже себестоимости услуг подачи воды за 1 м³ на момент обнаружения утечек.

2.4. Абонент обязуется:

2.4.1. Обеспечивать безусловное выполнение договорных обязательств перед Предприятием. Своевременно, в установленные договором сроки, оплачивать стоимость услуг водоснабжения в соответствии с п.п. 4.1.; 4.2. настоящего Договора.

2.4.2. Рационально использовать питьевую воду на хозяйственно-бытовые нужды и принимать необходимые меры для незамедлительного устранения утечек.

2.4.3. Иметь и предоставлять Предприятию следующие документы для заключения договора:

- технический паспорт на строение и домовую книгу;
- технические условия на подключение к сетям водопровода выданные Предприятием;
- исполнительную схему подключения;
- акт разграничения эксплуатационной ответственности по сетям водопровода.

2.4.4. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей Предприятия, имеющих служебное удостоверение, для осуществления контрольных функций (осмотра сетей водопровода, узлов учета питьевой воды; определения поливочных площадей, уточнения норм потребления).

2.4.5. Производить оплату Предприятию услуг водоснабжения за второе и более жилье, принадлежащее одному лицу независимо от его фактического проживания в нем, в размере обеспечивающим полное возмещение затрат на водоснабжение жилья (тарифа по норме на 1 человека).

2.4.6. При осуществлении купли-продажи, дарения и т.п. жилого помещения, погасить сложившуюся задолженность и получить соответствующую справку Предприятия.

2.4.7. Иметь узлы учета питьевой воды в соответствии с требованиями действующих нормативных документов, принятые и опломбированные представителем Предприятия.

2.4.8. Нести ответственность за сохранность и исправность установленных приборов учета, сохранность и целостность пломбирования на них. В случае неисправности прибора (ов) учета в 3-дневный срок уведомлять Предприятие, принимать меры к их ремонту или замене с последующей приемкой в эксплуатацию представителем Предприятия.

2.4.9. При отсутствии приборов учета своевременно информировать Предприятие о временно проживающих лицах, которые являются потребителями услуг водоснабжения.

2.4.10. При временном прекращении пользования услугами водоснабжения (более 1 месяца) письменно сообщать Предприятию не более чем за 5 календарных дней о прекращении пользования питьевой водой. При этом водопроводный ввод подлежит отключению и опломбированию Предприятием, о чем составляется акт.

2.4.11. При изменении количества установленных сан. приборов (уменьшение или увеличение), начале строительства на территории домовладения и т.д., в течение 5 дней письменно сообщить об этом Предприятию для изменения норм водопотребления и начисления за полученные услуги.

При отсутствии такого сообщения норма водопотребления устанавливается в соответствии с актом инвентаризации частного жилого дома с момента врезки или с момента составления предыдущего акта инвентаризации частного жилого дома

2.4.12. Получать на Предприятии бланки квитанций для оплаты услуг водоснабжения.

2.4.13. Сообщать предприятию не позднее чем в трехдневный срок обо всех неисправностях, повреждениях и нарушениях в работе приборов учета, а также о срыве или нарушении целостности пломбирования на них, истечении межповерочного интервала.

2.4.14. Периодически проводить работы по поверки индивидуального прибора учета по истечению межповерочного интервала. Межповерочный интервал определяется предприятием – изготовителем и в обязательном порядке указывается в паспорте ИПУ. Обязанность поверки регламентирована в Федеральном законе от 23 ноября 2009 года №261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Абонент вправе:

2.5.1. Разрешать присоединение субабонентов к принадлежащим Абоненту сетям и устройствам водопровода при наличии у Абонента технических условий, выданных Предприятием. Решение финансовых вопросов по подключению осуществляется Абонентом с субабонентами самостоятельно.

Подключение субабонентов производится после оформления им технических условий на Предприятии.

2.5.2. Получать на Предприятии информацию о нормативах и тарифах водопотребления с расшифровкой сумм начислений, предъявленных к оплате.

2.5.3. Требовать от Предприятия возмещения ущерба и вреда, причиненного жизни, здоровью или имуществу, вследствие недостатков в предоставлении услуг по вине Предприятия, в размере и порядке, определяемом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.4. Проводить дифференцированную оплату услуг водоснабжения при нарушении сроков и качества предоставленных услуг при условии надлежащего оформления документов, подтверждающих нарушение сроков и качества предоставленных услуг.

2.5.5. Абонент вправе потребовать, а Предприятие обязано представить ему результаты расчетов количества израсходованной питьевой воды. Ошибки, допущенные при выписке к оплате платежных документов, учитываются Предприятием по мере их выявления.

Претензии за неправильную выписку квитанции Абонент предъявляет Предприятию в письменной форме не позднее 5 дней со дня получения платежного документа. Подача заявления не освобождает Абонента от обязанностей оплаты в установленный срок.

2.5.6. Согласно ч. 9 ст. 159 Жилищного кодекса РФ порядок финансирования расходов на обеспечение предоставления субсидий, а также порядок финансирования расходов на предоставление субсидий гражданам, проходящим военную службу и проживающим в закрытых военных городках, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг утверждены Постановлением Правительства РФ от 14.12.2005 №761.

Постановление Правительства Орловской области от 27.04.2011 №124 (ред. От 14.08.2013) «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи» (вместе с «Порядком расчета региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг»).

Постановление Правительства Орловской области от 30.03.2010 №89 (ред. От 23.12.2010) «Об утверждении Порядка перечисления (выплаты) гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

3. Порядок учета.

3.1 Учет объемов потребленной Абонентами питьевой воды производится по показаниям прибора учета, установленного на врезке в центральную водопроводную сеть (на границе балансового разграничения), а при его отсутствии в соответствии с действующими нормами расхода питьевой воды потребителями, утвержденными органами местного самоуправления.

3.1.1. Учет объемов потребленной Абонентом на собственные нужды питьевой воды производится по показаниям приборов учета, установленных на вводе (ах) в жилое помещение в соответствии с согласованной с Предприятием схемой, а при их отсутствии – в соответствии с действующими нормами расхода питьевой воды потребителями, утвержденными органами местного самоуправления.

3.2. В случае временного отсутствия приборов учета (на период ремонта и поверки) объемы потребленной Абонентом питьевой воды определяются по среднемесячному показателю потребления за шесть месяцев, предшествовавших расчетному периоду. Этот порядок сохраняется вплоть до установки нового, или отремонтированного прибора учета, но на срок не более 30 дней. По истечении 30 дней, если прибор учета не установлен по вине Абонента, объемы потребленной питьевой воды определяются по нормам, утвержденным органом местного самоуправления, но не менее среднемесячного показателя потребления за шесть месяцев. Узел учета питьевой воды считается принятым в эксплуатацию (для взаимных расчетов) при наличии действительного клейма госповерителя на приборе учета, пломбы на узле учета питьевой воды и соответствующего акта Предприятия.

4. Порядок расчетов.

4.1. Расчетный период для оплаты услуг водоснабжения устанавливается один календарный месяц, срок внесения платежей до 10 числа следующего за расчетным месяцем.

Поставка услуг водоснабжения осуществляется по регулируемой цене, утвержденной Управлением по тарифам и ценовой политике Орловской области.

4.2. Распределение объема потребления услуг водоснабжения в жилых помещениях, где приборы учета отсутствуют, производится на каждого проживающего по нормам расхода питьевой воды, утвержденным органами местного самоуправления.

4.3. Распределение объема потребления услуг водоснабжения в жилых помещениях, где установлены приборы учета производится по показаниям приборов учета.

4.4. Дополнительно к п.п. 4.2.; 4.3. распределение объема потребления услуг водоснабжения по п. 3.1.2. производится пропорционально количеству зарегистрированных и в соответствии с нормами водопотребления в жилых помещениях.

4.5. Ежемесячно (расчетный период оплаты услуг устанавливается в один календарный месяц, срок внесения платежей - до 10 числа следующего за расчетным месяцем) не позднее указанного срока производить оплату Абонентом потребленных услуг водоснабжения по квитанциям Предприятия в кассах почтовых отделений, отделений Сбербанка РФ или кассе Предприятия.

4.6. Предоставление услуг по Договору, ограниченное в соответствии с п. 2.3.4. Договора, возобновляется только после погашения Абонентом всей суммы задолженности.

4.7. В случае присоединения к Абоненту субабонентов расчеты за отпущенную питьевую воду производятся каждым субабонентом отдельно.

5. Ответственность сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Абонент несет солидарную ответственность в соответствии со ст. 322 ГК РФ за сохранность, комплектность, работоспособность и нормальное техническое состояние всего инженерного оборудования находящегося в пределах границ эксплуатационной ответственности Абонента и находящихся в общей собственности на населенный пункт (ст. 244, 249 Гражданского Кодекса РФ).

5.3. Лица, виновные в самовольном присоединении к системам коммунального водоснабжения и повреждении этих систем, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.4. Нарушения, допущенные Абонентом при пользовании услугами водоснабжения, оформляются двухсторонним актом представителей Предприятия и Абонента в двух экземплярах, один из которых вручается Абоненту. Акт считается действительным и при отказе Абонента от подписи.

5.5. На основании акта Предприятие определяет количество недоучтенной питьевой воды и выписывает Абоненту дополнительный платежный документ для оплаты. Подача Абонентом заявления, о несогласии с решением Предприятия, не освобождает его от ответственности за оплату дополнительного платежного документа в установленный срок.

5.6. В случае обнаружения недостатков в качестве предоставляемых услуг, Абонент вправе потребовать от Предприятия уменьшения оплаты услуг водоснабжения, в соответствии с законодательно установленным порядком.

5.7. Предприятие несет ответственность за вред причиненный жизни, здоровью или имуществу Абонента, в полном объеме, в размере и порядке, определяемом в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.8. Предприятие освобождается от ответственности за нарушение качества предоставления услуг водоснабжения, если докажет, что оно произошло вследствие непреодолимой силы.

6. Действие договора

6.1. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, один из которых находится на Предприятии, другой у Абонента.

6.2. Условия Договора вступают в силу с «___» _____ 2020 года

6.3. Ни одна из сторон не вправе передать свои права третьей стороне по настоящему Договору без письменного согласия другой стороны.

6.4. Споры, которые могут возникнуть между Сторонами при заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора, подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

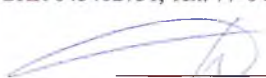
6.5. Предложение об изменении или расторжении договора при продаже, мене, дарении и т. д. рассматривается Сторонами в 30 дневный срок. Абонент обязан в указанный срок при расторжении Договора произвести полную оплату за полученную питьевую воду и принятые сточные воды и подготовить устройства для присоединения к отключению и пломбированию представителем Предприятия.

7. Подписи сторон.

Предприятие:

МУП «Ресурс»

302501, Орловская обл., Орловский р-н,
п.Биофабрика, ул. Киреевского, д.2,
ОГРН 1195749000149, Орловский РФ
АО «Россельхозбанк»,
р/сч.40702810710210000220,
кор.сч.30101810700000000751,
БИК 045402751, тел. 77-04-18; 8-905-169-08-74


_____ Р.Т. Иманов



Абонент:

Паспорт _____ выдан _____
код подразделения _____

_____ ()